

T.C TOKAT BELEDİYESİ
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

TIBBİ ATIKLARIN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİ
TIBBİ ATIK YÖNETİM PLANI

1- GENEL BİLGİLER

- 1.1. Belediyenin Adı : T.C. Tokat Belediyesi
1.2. Adresi : Yeniyurt mah. 3981. Sok. Teknik Birimler Şantiyesi TOKAT
1.3. Telefon Numarası : 03562142220
1.4. Faks Numarası : 03562149000

2-İDARİ BİLGİLER

2.1. Tıbbi Atıkların Yönetiminden Sorumlu Kişi: Tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve sterilize edilmesi işleri , Belediye adına,) GKS ÇEVRE TEKNOLOJİLERİ A.Ş. tarafından yürütülmektedir. Firma yetkilisi Serkan KÜRKLÜ olup telefon numarası 05078571155'dir., T.C. Tokat Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü adına tıbbi atıkların yönetiminden Esma ÇİFTÇİ sorumlu olmakta, telefon numarası ise 05427857620'dir.

- 2.2. Telefon Numarası : 05078571155
2.3. E-posta Adresi :serkan@gkscevre.com.tr
2.4. Planın Dönemi :2025-2030 (5 yıllık) yıllarını kapsamaktadır.

3-TIBBİ ATIK YÖNETİMİ

3.1 TIBBİ ATIK KAYNAKLARI

T.C. Tokat Belediyesi sınırları içinde bulunan sağlık kuruluşlarının isimleri, adresleri, telefon numaraları, yatak sayıları, geçici depolama sistemleri ve tıbbi atık miktarları Tablo 1 ' de verilmiştir. Tablo 1 aşağıda yer almaktadır.

SIRA NO	TIBBİ ATIK ÜRETİCİ İSMİ	ADRESİ	TEL NO	YATAK SAYISI	GEÇİCİ DEPOLAMA SİSTEMİ	ATIK MİKTARI (ORT.KG/AY)
1	TOKAT DEVLET HASTANESİ	TOKAT - MERKEZ		730	TIBBİ ATIK DEPOSU	24064,66667
2	GOP ÜNİVERSİTE HASTANESİ	TOKAT - MERKEZ		622	TIBBİ ATIK DEPOSU	12824,66667
3	GOP ÜNİVERSİTE HASTANESİ DİŞ FAKULTESİ	TOKAT - MERKEZ		-	TIBBİ ATIK DEPOSU	1389,916667
4	AĞIZ VE DİŞ HASTANESİ	TOKAT - MERKEZ		-	TIBBİ ATIK DEPOSU	774,8333333
5	MEDICAL PARK	TOKAT - MERKEZ		100	TIBBİ ATIK DEPOSU	3874,833333
6	RUH VE SİNİR HASTALIKLARI HASTANESİ	TOKAT - MERKEZ			TIBBİ ATIK DEPOSU	31,08333333
7	TOKAT İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	TOKAT - MERKEZ		-	TIBBİ ATIK DEPOSU	0
8	HALK SAĞLIK LABORATUVARI	TOKAT - MERKEZ		-	TIBBİ ATIK DEPOSU	351,75
9	KIZILAY KAN BAĞIŞ MERKEZİ	TOKAT - MERKEZ		-	TIBBİ ATIK DEPOSU	142,5833333
10	SALACAK SAĞLIK HİZMETLERİ	TOKAT - MERKEZ		-	TIBBİ ATIK DEPOSU	747,1666667
11	TOKAT MERKEZ TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ	TOKAT - MERKEZ		-	TIBBİ ATIK DEPOSU	99,41666667
12	ESENTEPE 1 NOLU ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	3,25
13	ESENTEPE 2 NOLU ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	2,666666667
14	15 TEMMUZ ŞEHİTLER A.S.M	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	13
15	SANAYİİ ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	2,666666667
16	600 EVLER ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	9
17	SİHHAT ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	23,25
18	BAĞLAR ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	12,66666667
19	YAŞAM ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	11
20	75.YIL ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	16,91666667
21	BEDESTENLİOĞLU ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	1,25
22	GAZİ OSMAN PAŞA ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
23	TOKİ ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	3,916666667
24	EMİRSEYİT ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	1,166666667
25	GÜRYILDIZ ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
26	SÖNGÜT ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
27	ÇAT ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,5

28	GÖKDERE ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
29	ÇAMLIBEL ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
30	GÖZOVA ASM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
31	TOKAT T TİPİ KAPALICEZA İNFAZ KURUMU	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
32	KÜRŞAT KAPUSUZ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	1,416666667
33	CENGİZ SAKARYA	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	1,5
34	İSMAİL ÖZEN	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,25
35	CAHİT ATASEVER	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	8,166666667
36	DENTHOL- DIŞ TEDAVİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	6,833333333
37	MUSA SÖNMEZ - EMRE SÖNMEZ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,25
38	ERDİNÇ ALTUNTAŞ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	18,58333333
39	YAVUZ İLİKÇİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	17,16666667
40	KLİNİK DENT ELGİN SAĞLIK HİZMETLERİ LTD. ŞTİ.	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,583333333
41	DENTAPEX AĞIZ VE DIŞ MERKEZİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
42	TOKAT ESTETİK DIŞ MERKEZİ () DERYA ALDEMİR	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,666666667
43	ENES KILIÇ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	2,5
44	YAKUP AŞAR	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	2,333333333
45	LEYLA KALEM ŞİMŞEK	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	2,25
46	OĞUZHAN BÜYÜKBAY	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
47	M.EMRE ERDOĞAN	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
48	HÜLYA DEVECİ- FİZYOKLİNİK	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	8,416666667
49	RIZA CAN KONAK	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,333333333
50	HAVVA YILDIZ SEÇKİN	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	2,333333333
51	SEDAT ÇAKIR	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,916666667
52	HÜSEYİN YARICI ALİM KOCABAY	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	3,666666667
53	CÜNEYT ALDEMİR	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
54	AHMET GÜMÜŞTEKİN	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
55	AYNUR ÜRKMEZ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	1,166666667
56	BÜŞRANUR ŞAHİN	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
57	İREM ÖĞREDEN	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,75

58	KADİR ŞAHİN	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
59	FATMA ÜNLÜ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	1,583333333
60	TOK-VET VETERİNER KLİNİĞİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,583333333
61	MERCAN VETERİNER KLİNİĞİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	6,916666667
62	DEMİR VETERİNER KLİNİĞİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	1,833333333
63	48. PİYADE EĞİTİM ALAY KOMUTANLIĞI	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	54,75
64	FIZYOMER FİZİK TEDAVİ MERKEZİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	33,08333333
65	ÖZEL SAĞLIK BAKİMEVİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	9,166666667
66	ÖZEL HAYAT SAĞLIK EĞİTİM MERKEZİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,666666667
67	İNCİ ÖZEL HUZUREVİ VE YAŞLI BAKIM MERKEZİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
68	YILMAZ SEYYAH	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,416666667
69	UĞUR RECEP ÇELİK	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
70	ZÜLEYHA REEL	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	19,08333333
71	AÇEL OSGB	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
72	ÖZEL ALİ ÇELİK MUAYENEHANESİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	73,5
73	GIDA KONTROL LABORATUVARI	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	7,333333333
74	ŞANLI İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	9,166666667
75	TOKAT HUZUR EVİ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
76	TÜRK TELEKOM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
77	ELİT OSGB	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	3,833333333
78	DİMES FABRİKASI	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	4,25
79	TRELLEBORG TOKAT SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,25
80	ALKE SAĞLIK ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC AŞ.	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	19,41666667
81	ŞIK MAKAS	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,75
82	REHA TEKSTİL	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0,416666667

83	TOKAT İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	49,5
84	MODERNTEKS HAZIR GİYİM	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
85	PRUVA TEKSTİL	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0
86	UMUT TEKSTİL 2024	TOKAT - MERKEZ		-	KONTEYNER	0

TABLO 1 : Tokat sağlık kuruluşları listesi

3.2 TIBBİ ATIKLARIN TOPLANMASI VE TAŞINMASI :

3.2.a) Lisanslı taşıma firması (firma adı, adresi, iletişim bilgileri, lisans numarası)

GKS ÇEVRE TEKNOLOJİLERİ A.Ş.

Maslak Mah. Taş Yoncası Sk. Maslak 1453 Sitesi No:1/U Sarıyer İstanbul

Lisans No: ATA-34-241

3.2.b)İletişime geçilecek firma sorumlusu (ad-soyad ve iletişim bilgileri)

Firma sorumlusu Serkan KÜRKLÜ, firma sorumlusuna ait iletişim numarası 05078571155'dir.

3.2.c) Tıbbi atıkların toplanması ve taşınmasında kullanılacak ekipmanlar ve araçlar, araçların plaka numaraları, kapasiteleri ve lisans numaraları

Tıbbi atıklar 2 (iki) adet özel yapım kapalı kasa, dampersiz tıbbi atık toplama aracı kullanılmakta olup, araçların bilgileri aşağıda sunulmuştur.

- Plaka No : 34 FCA 262
Firma Lisans No : ATA-34-241
Araç Lisans No : ATA-34-241/TIB-01
Azami Yüklü Ağırlık : 3500 kg
- Plaka No : 34 CUH 810
Firma Lisans No : ATA-34-241
Araç Lisans No : ATA-34-241/TIB-02
Azami Yüklü Ağırlık : 3500 kg

3.2.ç) Tıbbi atık toplama programı, sağlık kuruluşlarının atıklarının alınacağı günler ve saatler ile tıbbi atık taşıma araçlarının izleyeceği güzergah

Tıbbi atıklar yatak mevcudu olan kuruluşlardan haftada beş gün atık yoğunluğuna göre 08:00-17:00 saatleri arası toplanmaktadır. Araçlar öncelikle büyük hastanelerden başlamak üzere günlük programlar dahilinde çalışmaktadırlar.

Ayrıca Tıbbi Atıkların toplanması ve taşınması işlemleri MOTAT sistemi üzerinden oluşturulan taleplere göre günlük olarak revize edilmektedir.

3.2.d) Tıbbi atıkların toplanması ve taşınmasında görevlendirilen personelin ad-soyad ve iletişim bilgileri

PERSONEL BİLGİLERİ	GÖREVİ
Sadık Durmuş Erdek	Şoför-Araç Şefi 05399290385
Yunus Emre Güleç	Atıkçı
Turgut Olgun	Atıkçı
Hikmet Güleç	Atıkçı

3.3 TIBBİ ATIKLARIN STERİLİZASYONU BERTARAFI

3.3 a) Tıbbi atıkların gönderildiği sterilizasyon ve/veya yakma tesisi (tesis adı, adresi, iletişim bilgileri, lisans numarası, tesisin türü)

GKS Çevre Teknolojileri A.Ş.

Lisans No: 18.12.2023 Tarih ve 950051664.0.1 Sayılı Çevre Lisans Belgesi

Sterilizasyon Tesisi

Kuşoturağı Köyü Küme Evler No:147/A Tokat/Turhal

3.3.b) İletişime geçilecek sterilizasyon ve/veya yakma tesisi sorumlusu (ad-soyad, iletişim bilgileri ve görev tanımı)

Serkan KÜRKÜ- Çevre Mühendisi-05078571155

3.3.c) Sterilizasyona tabi tutulan tıbbi atıkların bertaraf edileceği depolama sahası (tesis adı, adresi, iletişim bilgileri, lisans numarası)

Her Enerji ve Çevre Tek. Elk. Ürt. A.Ş.

3.3.ç) İletişime geçilecek depolama tesisi sorumlusu (ad-soyad ve iletişim bilgileri)

Tesis sorumlusu Mehmet Akif Demirel, iletişim bilgisi 05397238394'dir.

3.3.d) Tesis durma, bakım ve arıza durumlarında tıbbi atığın gönderileceği atık işleme tesisi (tesis adı, adresi, iletişim bilgileri, lisans numarası, tesisin türü)

Sivas Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi- Çorum Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi

3.4. TIBBİ ATIKLARIN TOPLANMASI VE TAŞINMASI İLE STERİLİZASYON VE/VEYA YAKMA TESİSİNDE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL

3.4.a,b) Ad-soyad ve iletişim bilgileri, Görev tanımları

PERSONEL BİLGİLERİ	GÖREVİ
Serkan Kürklü	Çevre Mühendisi
Sadık Durmuş Erdek	Şoför
Hüseyin Yapıcı	Mekatronik Teknikeri
Harun Küçükoglu	Yedek Şoför / Teknisyen
Yunus Emre Güleç	Atıkçı
Turgut Olgun	Atıkçı
Hikmet Güleç	Atıkçı

3.4.c) Çalışma sırasında kullanacağı özel koruyucu giysi ve ekipmanların özellikleri ile bulunduğu yer.

Personeller, Baret, Gözlük, Maske, Kulak Tıkacı, Eldiven, Özel Üretim Elbiseler kullanmaktadır.

3.4.ç) Yetki Belgesi örneği planın ekinde yer alır.



**T.C.
TOKAT-TURHAL-ZİLE-PAZAR
KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ**

Sayı : 45765197 -123
Konu : Yetkilendirme

01.04.2022

GKS ÇEVRE TEKNOLOJİLERİ A.Ş.
(Çırçır Mah. Savaş Yolu Cad. No:62-66
İç Kapı No:24 Eyüpsultan/İSTANBUL)

- İlgi: a) 31.03.2022 tarih ve GKS60.05 sayılı yazınız.
b) 25.01.2017 Tarih 29959 Sayılı Tıbbi Atık Kontrolü Yönetmeliği
c) İşe Ait Sözleşme

Kurumumuza ait Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinin 2886 sayılı D.İ.K.'nın 35. Maddesinin (a) bendine göre yapılan tesis kiralama ve tesis içi ekipmanların yenilenmesi işi uhdenizde kalmıştır.

İdaremize sunmuş olduğunuz ilgi (a) yazınızda, "İlgi (b) Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinin 8. Maddesinin ç) "Tıbbi atığın sterilizasyonunu ve/veya bertarafını sağlamak/sağlatmakla, bu amaçla tıbbi atık işleme tesisi kurmak/kurdurmakla, işletmek/işlettirmekle, d) Tıbbi atık işleme tesisleri için çevre lisansı almakla/aldırmakla, e) Tıbbi atıkların taşınması için taşıma lisansı almakla/aldırmakla," bendlerinde verilen iş ve işlemlerin sorumluluğunun, izin, lisans ve konusuyla alakalı her türlü resmi yazışmaları, İl Mahalli Çevre Kurulunun belirlemiş olduğu yıllık tıbbi atık kilogram fiyatlarından faturalandırılması, faturaların ilgili kurumlara beyan edilmesi ve tahsil edilmesinin yetkilerini firmamıza devredildiğine ait yazı talep etmiş bulunmaktasınız.

İlgi (a) yazınızda talep etmiş olduğunuz yukarıda da verilen bütün iş ve işlemlere ait yetki, ilgili mevzuatlar ve yazımız ekinde bulunan 14.03.2022 tarihinde İdareimizle yapmış olduğunuz ilgi (c) sözleşme çerçevesinde 11.05.2032 tarihine kadar tarafınıza verilmiştir.

Gereğini rica ederim

Av.Eyüp EROĞLU
Tokat-Turhal-Zile-Pazar
Katı Atık Yönetim Birliği Başkanı

Eki:

İşe ait sözleşme (kopya)

3.4.d) Bağışıklanma ve sağık kontrolü yapıldığına ilişkin bilgi planın ekinde yer alır

T.C. Tokat-Turhal-Zile-Pazar Katı Atık Yönetim Birliğı personeli tarafından düzenli aralıklarla kontrol edilmektedir..

3.4.e) Eğitimi (Periyodik eğitim kayıtları planın ekinde yer alır)

Düzenli periyotlarda Çevre, İsg ve Tmgd eğitimleri verilmektedir

3.5.TOPLAMA VE TAŞIMA İLE TESİSTE KULLANILAN EKİPMANLARIN TEMİZLİĞİ VE DEZENFEKSİYONU

3.5.a)Tıbbi atık taşıma araçları ile tesiste kullanılan diğér ekipmanların temizliğı ve dezenfeksiyonu amacı ile yapılacak işlemler

Araç ve ekipmanlar, günlük olarak su, yüzey temizleyici, deterjan ve dezenfektandan oluşan bir karışımla yıkanmakta ve dezenfekte edilmektedir.

%5 derişimli NaOCl (çamaşır suyu) kullanılmaktadır.

3.5. b) Görevli personelin çalışma sırasında kullanacağı özel koruyucu giysi ve ekipmanların temizliğı amacıyla yapılacak işlemler

%5 derişimli NaOCl (çamaşır suyu) kullanılmaktadır. Personeller, Baret, Gözlük, Maske, Kulak Tıkacı, Eldiven, Özel Üretim Elbiseler kullanmaktadır.

3.5. c) Dezenfeksiyon amacı ile kullanılacak dezenfektanların özellikleri

%5 derişimli NaOCl (çamaşır suyu) kullanılmaktadır.

3.6. KAZA ANINDA ALINACAK ÖNLEMLER VE YAPILACAK İŞLEMLER

3.6.a) Tıbbi atıkların toplanması ve taşınması ile sterilizasyonu/bertarafı sırasında oluşabilecek yaralanmalarda alınacak önlemler ve yapılacak işlemler

Yaralanmalarda ilk olarak tesiste bulunan ecza dolabından yararlanılacak ve daha sonra sağık kuruluşlarınca gerekli önlem ve işlemler yapılacaktır. Çalışan personele bu konuda gerekli eğitimler düzenli olarak verilmektedir.

3.6.b))Tıbbi atıkların toplanması ve taşınması ile sterilizasyonu/bertarafı sırasında oluşabilecek dökülme-yayılma ve diğér kazalarda alınacak önlemler ve yapılacak işlemler

Araçlarda döküntü seti ve absorban malzeme bulundurulacaktır. Dezenfektanlar, tıbbi atık torbaları, deterjanlar, koruyucu araç ve gereçlerden oluşan set kullanılacaktır. Absorban malzeme ile dökülen malzeme emdirilerek tıbbi atık olarak değerlendirilerek tıbbi atık poşetine konulacaktır. Daha sonra dezenfeksiyon işlemi gerçekleştirilecek ve kaza raporu hazırlanacaktır.

3.6.c) Kullanılacak ekipmanların özellikleri ve bulundukları yerler

Adsorban Malzeme- Araç Deposunda bulunacaktır.

3.6.ç) Kazaların bildirilmesi, kayıt altına alınması ve raporlanması

Kurum ve kuruluşlarca hazırlanmış olan acil durum planları uygulamaya konulacaktır. Ek 1' de sunulmaktadır.

3.7 KAYIT TUTMA VE RAPORLAMA

3.7.a) Bir Önceki Yıl Toplanan, Taşınan Ve Bertaraf Edilen Tıbbi Atık Miktarı:

Aşağıda (2025 Bilgiler) sunulmaktadır.

Tokat Belediyesi, 2025 yılı toplanan, taşınan ve bertaraf edilen tıbbi atık miktarı: 537.345 kg

3.7.b.) Tıbbi Atık Miktarını Kayıt Altına Alma, Raporlanma ve Kütle-Denge Bildiriminden Sorumlu Personeller:

	Ad-Soyad	Telefon	E-posta Adresi
Mekatronik Teknikeri	Hüseyin Yapıcı	05316988349	gkscevretokat@gmail.com

3.7.c)Tıbbi atık miktarını kayıt altına alma, raporlama ve kütle-denge bildirimi (UATF'lerin ve alındı makbuzlarının temini, saklanması, doldurulması ve takibinin nasıl yapılacağı, kütle-denge bildiriminin ne zaman ve nasıl yapılacağı)

Tıbbi atık miktarları günlük kayıt altına alınmaktadır. Kütle Denge Bildirimleri aylık olarak yapılmaktadır.

	ÇEVRE ACİL DURUM EYLEM PLANI	DOKÜMAN KODU	
		<u>YAYIN TARİHİ</u>	
		REVİZYON NO	00
		REVİZYON TARİHİ	--
		SAYFA NO	2

ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
YANGIN	1.Telaşlanmayınız, yangını çevrenize ve sorumlu kişilere duyurunuz	Siren Sistemi Ses Telefon	Tüm Çalışanlar
	2.Yangın tehlikesinde koşuşturmayı ve paniği engelleyiniz. Tüm personeli toplanma bölgesinde toplayınız.	-	Koruma Ekibi
	3.Gaz vanalarını, elektrik şalterlerini, kapı ve pencereleri kapatınız.	-	Kurtarma Ekibi Bakım Onarım
	4.Yanıcı maddeleri uzaklaştırınız. Bunları yaparken kendinizi ve başlarınızı tehlikeye atmayınız.	-	Kurtarma Ekibi
	5.Eğer yangın kendini imkanlarınızla söndürülemezse kadar büyükse; en kısa ve doğru olarak adrese yangın cinsini (elektrik, bina, akaryakıt vb.) belirtmek suretiyle itfaiyeye haber veriniz.	İtfaiye Tel. 112 Dahili Tel	Yangın Söndürme Ekibi
	6.İtfaiye gelinceye kadar Acil Durum Ekipmanları kullanma talimatına uygun olarak yangını söndürmeye çalışınız.	Acil durum dolabı, yangın tüpleri, yangın dolapları	Yangın Söndürme Ekibi
	7.Görevlilerden başka kişilerin yangın sahasına girmesine engel olunuz.	-	Koruma Ekibi
	8.Önce canlıları ve daha sonra kıymetli eşya ve dokümanları kurtarınız.	Acil durum dolabı	Kurtarma Ekibi ve Koruma Ekibi
	9.Yaralıları ilk yardım müdahalesini yapınız.	İlk yardım dolabı	İlk Yardım Ekibi

	ÇEVRE ACİL DURUM EYLEM PLANI	DOKÜMAN KODU	
		<u>YAYIN TARİHİ</u>	
		REVİZYON NO	00
		REVİZYON TARİHİ	--
		SAYFA NO	3

ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
DEPREM	1. Sarsıntı halinde koşuşturmayı ve paniği engelleyiniz. Tüm personeli toplanma bölgesinde toplayınız.	Ses	Koruma Ekibi
	2.Olay anında toplanma bölgesinde oluşabilecek dış tehlikelere karşı (hırsızlık, yağma vb.) önlem alınız.	-	Koruma Ekibi
	3.Tüm bölümler gözlemlenerek, oluşan veya oluşabilecek patlama, parlama veya alevlenme gibi durumlar için önlem alınız	Acil durum dolabı, yangın tüpleri, yangın dolapları	Yangın Söndürme Ekibi
	4.Tüm bölgelerdeki gaz vanalarını ve elektrik şalterlerini kapatınız.	-	Kurtarma Ekibi ve Bakım Onarım
	5. En kısa ve doğru olarak adrese itfaiyeye ve yaralıları var ise ambulansa haber veriniz.	İtfaiye Tel. ve Ambulans Tel. 112	Kurtarma Ekibi Yangın Söndürme Ekibi İlk Yardım Ekibi
	6.Sorumlulara ulaşınız.		Gören Herkes
	7.Yaralıları ilk yardım müdahalesini yapınız.	İlk yardım dolabı	İlk Yardım Ekibi
	8.Önce canlıları ve daha sonra kıymetli eşya ve dokümanları kurtarınız.	Acil durum dolabı	Kurtarma Ekibi ve Koruma Ekibi

	ÇEVRE ACİL DURUM EYLEM PLANI	DOKÜMAN KODU	
		<u>YAYIN TARİHİ</u>	
		REVİZYON NO	00
		REVİZYON TARİHİ	--
		SAYFA NO	4

	9. Toprak kontaminasyonu ve su hatlarında kaçak-sızıntı olup olmadığını kontrol ediniz.	-	ÇYT
--	---	---	-----

ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
PARLAMA VE PATLAMA	1.Telaşlanmayınız, parlama ve patlama esnasında çevrenize ve sorumlu kişilere duyurunuz.	Siren Sistemi Ses Telefon	Tüm Çalışanlar
	2.Patlama ve parlama tehlikesinde koşuşturmayı ve paniği engelleyiniz. Tüm personeli toplanma bölgesinde toplayınız.	-	Koruma Ekibi
	3.Gaz vanalarını, elektrik şalterlerini, kapı ve pencereleri kapatınız.	-	Kurtarma Ekibi Bakım Onarım
	4.Yanıcı ve patlayıcı maddeleri uzaklaştırınız. Bunları yaparken kendinizi ve başkalarını tehlikeye atmayınız.	-	Kurtarma Ekibi
	5.Tüm bölgelerdeki gaz vanalarını, elektrik şalterlerini kapatınız.	-	Kurtarma Ekibi Bakım Onarım
	6.Olası tehlikelere karşı itfaiyeye haber veriniz. .	İtfaiye Tel 112	Gören ve Bilen Herkes
	7.Önce canlıları ve daha sonra kıymetli eşya ve dokümanları kurtarınız.	Acil durum dolabı	Koruma Ekibi ve Kurtarma Ekibi
	8. Yaralılara ilk yardım müdahalesini yapınız.	İlk yardım dolabı	Kurtarma Ekibi ve Koruma Ekibi

	ÇEVRE ACİL DURUM EYLEM PLANI	DOKÜMAN KODU	
		<u>YAYIN TARİHİ</u>	
		REVİZYON NO	00
		REVİZYON TARİHİ	--
		SAYFA NO	5

	9.Olayın olduğu bölgeye koruma bandı çekerek personelin girmesini engelleyin.	Acil durum dolabı (koruma bandı)	Kurtarma Ekibi ve Koruma Ekibi
	10. Toprak kontaminasyonu ve su hatlarında kaçak-sızıntı olup olmadığını kontrol ediniz.	-	ÇYT

ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
SEL VE SU BASKINI	1. Eğer sel ve su baskını çok şiddetli ve büyük ise telaşlanmayınız, durumu çevrenize ve sorumlu kişilere duyurunuz.	Siren Sistemi Ses Telefon	Acil Durum Ekibi
	2.Olayın olduğu bölüm personelini toplama bölgesinde toplayınız.	-	Koruma Ekibi
	3.Açık pencere ve kapıları kapatınız.	-	Acil Durum Ekibi
	4.Trafodan enerjiyi kesiniz ve gaz vanalarını kapalı duruma getiriniz.	-	Kurtarma Ekibi
	5.Olay kontrol edilemeyecek şiddette ise İtfaiye'yi arayınız.	İtfaiye Tel 112	Acil Durum Ekibi
	6. Önce canlıları ve daha sonra kıymetli eşya ve dokümanları kurtarınız.	Acil Durum Dolabı	Gören ve Bilen Herkes
	7. Yaralılara ilk yardım müdahalesini yapınız.	İlk Yardım Dolabı	İlk Yardım Ekibi

	ÇEVRE ACİL DURUM EYLEM PLANI	DOKÜMAN KODU	
		YAYIN TARİHİ	
		REVİZYON NO	00
		REVİZYON TARİHİ	--
		SAYFA NO	6

	8. Fabrika binasında su girebilecek yerlere bariyerler kurunuz.	-	Kurtarma Ekibi ve Koruma Ekibi
	9. Toprak kontaminasyonu ve su hatlarında kaçak-sızıntı olup olmadığını kontrol ediniz.	-	ÇYT

ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
SABOTAJ, TERÖR VE SAVAŞ	1.Bomba İhbarı Alırsanız ; a) Arayan kişiden alabileceğiniz kadar bilgi alınız. Arayan kişiyi, dediklerini kaydedebilmek için telefonda tutunuz. Polisi ve bin yönetimini haberdar ediniz. b) Bomba ihbarını aldıktan sonra, şüpheli hiçbir pakete dokunmayınız. Şüpheli paketin etrafını boşaltınız ve polise haber veriniz. Binayı tahliye ederken pencerelerin önünde durmaktan ve diğer tehlike potansiyeli bulunan alanlarda kaçınınız.	Polis İmdat :112	Acil Durum Ekibi

GKS ÇEVRE TEKNOLOJİLERİ A.Ş.

Maslak Mah. Taşyoncası Sk. Maslak

1453 Sitesi T4 Blok No : 10

İç Kapı No : B229 Sarıyer / İSTANBUL

Maslak V.D. No : 396 140 7442

Aysun Müge POLAT

Yazın
Tarih: 15.05.2024
İmza: [Signature]
Görev: [Signature]
Görev: [Signature]

	ÇEVRE ACİL DURUM EYLEM PLANI	DOKÜMAN KODU	
		YAYIN TARİHİ	
		REVİZYON NO	00
		REVİZYON TARİHİ	--
		SAYFA NO	7

	2.Bina Patlamaları Sırasında; a)Binada bir patlama meydana gelmişse binayı en kısa zamanda ve sakin bir şekilde terk ediniz. b)Dolaplardan ya da tavandan bir şeyler düşüyorsa, korunabileceğiniz bir alana sığınınız. c)Eğer yangın çıkmışsa; yere yakın durunuz ve binayı en hızlı şekilde terk ediniz. Islak bir bezle ağzınızı ve burnunuzu kapatınız. Kapalı bir kapıya yaklaşırken elinizin tersini kapıyı kontrol etmek için kullanınız. Eğer kapı sıcak değilse vücudunuzla destekleyerek kapıyı yavaşça açınız. Eğer kapı dokunulmayacak kadar sıcaksa, acil çıkış kapılarını kullanınız. d)Ağır duman ve gazlar öncelikle tavanda toplanır. Her zaman dumanın altında kalmayı deneyiniz.	İtfaiye Tel 112	Tüm Personel
	3.Kimyasal Savaş Sırasında ; a) Binada bulunan sığınma bölgesine gidiniz. Kapatılmış pencere ve ya kapı aralıklarını, ek önlem olarak sulandırılmış çamaşır suyuna batırılmış bez, battaniye vb. malzeme ile örtünüz. b)Tehlike geçinceye kadar bekleyiniz. c)Eğer gözlerinizde yanma varsa gaz sızıntısının belirtisidir. Gözlerinizi bol su ile yıkayınız. d)Sızıntı olduğunu tahmin ettiğiniz bölgeyi önce sulandırılmış çamaşır suyu ile, daha sonra sabunlu su ile yıkayınız.	-	Tüm Personel
ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
FIRTINA	1.Çevre Yönetim Temsilcisine haber verin.	Dahili Tel No	Çevre Yönetim Uygulama Takibi
	2.Açık pencere ve kapıları kapatınız.	İtfaiye Tel 112	İlgili Bölüm Sorumluları
	3.Çalışanları bina içerisinde kapalı ve korunaklı bir bölümde toplayınız.	-	Koruma Ekibi

	ÇEVRE ACİL DURUM EYLEM PLANI	DOKÜMAN KODU	
		<u>VAYIN TARİHİ</u>	
		REVİZYON NO	00
		REVİZYON TARİHİ	--
		SAYFA NO	10

KİMYASALLARIN DÖKÜLMESİ	1. Çevrenize ve sorumlu kişilere duyurunuz.	Dahili Tel	Kimyasallar Sorumlusu
	2. Emdiricilerle dökülen kimyasalın yayılmasını önleyin.	Talaş vb. dökülen kimyasalın güvenlik bilgisi	Gören Herkes
	3. Kimyasal malzeme dökülen faaliyet noktasındaki tüm makineler durdurulur.	İtfaiye Tel 110	Üretim Sorumlusu
	4. Dökülen kimyasalların rögar giderlere gitmesi engellenir. Dökülen kimyasalların etrafına ateş ile yaklaşmayınız.	ÇYT	Gören Herkes ve Tüm Personel
	5. Kimyasala maruz kalan yaralılara ilk yardım müdahalesini yapınız.	-	İlk Yardım Ekibi
	6. Toprak kontaminasyonu ve su hatlarında kaçak-sızıntı olup olmadığını kontrol ediniz.	-	ÇYT

GKS ÇEVRE TEKNOLOJİLERİ A.Ş.

1453 Sitesi T4 Blok No : 1U

İç Kapi No : B229 Sanyer / İSTAN

Maslak V.D. No : 396-140 7442

Aysun Müge POLAT

1. *[Signature]*
 2. *[Signature]*
 3. *[Signature]*
 4. *[Signature]*
 5. *[Signature]*
 6. *[Signature]*
 7. *[Signature]*
 8. *[Signature]*
 9. *[Signature]*
 10. *[Signature]*
 11. *[Signature]*
 12. *[Signature]*
 13. *[Signature]*
 14. *[Signature]*
 15. *[Signature]*
 16. *[Signature]*
 17. *[Signature]*
 18. *[Signature]*
 19. *[Signature]*
 20. *[Signature]*
 21. *[Signature]*
 22. *[Signature]*
 23. *[Signature]*
 24. *[Signature]*
 25. *[Signature]*
 26. *[Signature]*
 27. *[Signature]*
 28. *[Signature]*
 29. *[Signature]*
 30. *[Signature]*
 31. *[Signature]*
 32. *[Signature]*
 33. *[Signature]*
 34. *[Signature]*
 35. *[Signature]*
 36. *[Signature]*
 37. *[Signature]*
 38. *[Signature]*
 39. *[Signature]*
 40. *[Signature]*
 41. *[Signature]*
 42. *[Signature]*
 43. *[Signature]*
 44. *[Signature]*
 45. *[Signature]*
 46. *[Signature]*
 47. *[Signature]*
 48. *[Signature]*
 49. *[Signature]*
 50. *[Signature]*
 51. *[Signature]*
 52. *[Signature]*
 53. *[Signature]*
 54. *[Signature]*
 55. *[Signature]*
 56. *[Signature]*
 57. *[Signature]*
 58. *[Signature]*
 59. *[Signature]*
 60. *[Signature]*
 61. *[Signature]*
 62. *[Signature]*
 63. *[Signature]*
 64. *[Signature]*
 65. *[Signature]*
 66. *[Signature]*
 67. *[Signature]*
 68. *[Signature]*
 69. *[Signature]*
 70. *[Signature]*
 71. *[Signature]*
 72. *[Signature]*
 73. *[Signature]*
 74. *[Signature]*
 75. *[Signature]*
 76. *[Signature]*
 77. *[Signature]*
 78. *[Signature]*
 79. *[Signature]*
 80. *[Signature]*
 81. *[Signature]*
 82. *[Signature]*
 83. *[Signature]*
 84. *[Signature]*
 85. *[Signature]*
 86. *[Signature]*
 87. *[Signature]*
 88. *[Signature]*
 89. *[Signature]*
 90. *[Signature]*
 91. *[Signature]*
 92. *[Signature]*
 93. *[Signature]*
 94. *[Signature]*
 95. *[Signature]*
 96. *[Signature]*
 97. *[Signature]*
 98. *[Signature]*
 99. *[Signature]*
 100. *[Signature]*

Ek 1: Çevre Acil Durum Eylem Planı